



Corona Protocol

Algemene informatie Opdrachtgevers

Versie maart 2020

Privacy statement

Dit document en bijlage bevat vertrouwelijke informatie van Inspire Sourcings Solution B.V. Deze informatie dient niet gekopieerd of gedeeld te worden met derden of onbevoegden zonder toestemming van Inspire Sourcing Solutions B.V.

Inhoud

1. Inleiding	3
1.1. Definitie risicogebied.....	4
<hr/>	
2. Over het nieuwe coronavirus(COVID-19)	5
2.1. Griep versus coronavirus.....	5
2.2. Verspreiding en incubatieperiode.....	5
<hr/>	
3. Maatregelen.....	7
3.1. Hygiënemaatregelen	7
3.1. Contact met anderen verminderen	7
3.2. Werkplek	7
3.3. Voor werknemers die reizen naar of terugkeren uit het buitenland.....	8
3.4. (Preventief) thuiswerken.....	8
3.5. Kwetsbare werknemers	8
3.6. Werknemer met luchtwegklachten en/of koorts	9
3.7. Meldplicht	9
3.8. Werknemer met (verdenking van) besmetting met coronavirus	9
3.9. Bij (lokale/regionale) wijdverspreide besmetting in Nederland	10
<hr/>	
4. Maatregelen Inspire	11
<hr/>	
5. Bedrijfscontinuïteitsplan Inspire	11
5.1. Virtuele kantooromgeving	11
5.2. Process redundancy	11
5.3. Corona Crisisteam	11

1. Inleiding

Er is een nieuw coronavirus (COVID-19) 1 zich aan het verspreiden binnen Nederland. De kennis is over het virus zelf, verspreiding, behandeling en preventie is nog beperkt, ondanks alle wetenschappelijke aandacht. Dit is een complexe situatie waarbij er geen standaard oplossingen bestaan. Om u van dienst te kunnen zijn, hebben wij dit informatiedocument opgesteld, hiermee beogen we de:

1. veiligheid van uw en onze werknemers te waarborgen;
2. samen verspreiding van het coronavirus te vertragen;
3. u te informeren over ons bedrijfscontinuïteit plan.

Het is belangrijk om te realiseren dat het nieuwe coronavirus naar verwachting langere tijd onder de bevolking aanwezig zal blijven. Daarbij zullen de gevolgen van de huidige uitbraak nog langere tijd merkbaar blijven. Desondanks is het van belang dat onze maatschappij, waaronder uw/onze organisatie, optimaal blijft functioneren en dat de gezondheidszorg waar mogelijk wordt ontlast. Het vertragen van het virus is essentieel om grootschalige afwezigheid van werknemers en piekbelasting van de gezondheidszorg te voorkomen. Vanuit het oogpunt van goed werkgeverschap en goed werknemerschap is het aan beide partijen om er alles aan te doen besmetting te voorkomen en in goed overleg de besluiten te nemen.

Bron: Werkgeversadvies coronavirus HumanTotalCare B.V.

Meer informatie

Met algemene vragen over het coronavirus kunt u terecht bij het RIVM:

<https://www.rivm.nl/coronavirus/covid-19>

Telefonisch is het RIVM bereikbaar via het speciale telefoonnummer:

0800-1351

1.1. Definitie risicogebied

Een risicogebied is een land/regio waar het coronavirus wijdverspreid is. Hierbij volgt wij de definitie van het RIVM. Op moment van publicatie behoren de volgende landen/regio's tot de risicogebieden:

- China (inclusief Hong Kong en Macau),
- Singapore, ZuidKorea,
- Iran
- Noord-Italiaanse provincies: Aosta-vallei, Piëmont, Lombardije, TrentinoZuid-Tirol, Friuli-Julisch-Venetië, Veneto, Emilia-Romagna en Ligurië.

Bovenstaande informatie kan verouderd zijn. Een actuele kaart met alle besmettingsbieden vind je hier:

<https://www.rivm.nl/coronavirus/covid-19/verspreiding>

2. Over het nieuwe coronavirus(COVID-19)

Het nieuwe coronavirus (COVID-19) is sinds december 2019 bekend en heeft zich sindsdien verspreid over diverse regio's en landen.

De eerste ziekteverschijnselen bestaan onder andere uit:

- Luchtwegklachten: hoesten, keelpijn, niezen, verstopte neus, loopneus.
- Koorts (temperatuur hoger dan 38 graden Celsius), rillingen.
- Kortademigheid.

Praktisch houden we er nu rekening mee dat er een kans is op besmetting met het nieuwe coronavirus (COVID-19) indien men:

- contact heeft gehad met een besmet persoon.
- in een risicogebied is geweest.

2.1. Griep versus coronavirus

Er is nu sprake van een (normale) griep epidemie in Nederland. In de meeste gevallen gaat het bij bovengenoemde ziekteverschijnselen dan ook om de gewone griep. Indien een werknemer echter ziekteverschijnselen vertoont en mogelijk in aanraking is gekomen met het coronavirus, dient u deze werknemer telefonisch te verzoeken naar huis te gaan, contact met anderen te laten vermijden en zo snel mogelijk telefonisch contact op te laten nemen met de eigen huisarts.

Ondanks dat het nieuwe coronavirus qua klachten lijkt op een griepvirus draagt het een groter risico. Ten eerste omdat er (in tegenstelling tot het griepvirus) geen immuniteit bestaat onder de bevolking, derhalve worden er mogelijk meer mensen ziek. Ten tweede omdat het sterftcijfer van het coronavirus hoger lijkt te zijn dan van de normale wintergriep. Tot dusver is bekend dat de meeste patiënten een mild ziektebeeld hebben, dat qua klachten vergelijkbaar is met de griep. Echter een deel van de patiënten heeft een ernstiger ziektebeeld waarbij behandeling en opname in het ziekenhuis nodig is. Vooralsnog ligt het actuele sterftcijfer op circa 2,3%.

2.2. Verspreiding en incubatieperiode

Het virus verspreidt zich middels hoesten, niezen en praten; kleine druppels met het virus worden ingeademd of bereiken via de handen de slijmvliezen van neus, mond en/of ogen. Het virus kan een beperkte afstand tussen twee mensen overbruggen. Deze virusdruppels zijn relatief zwaar waardoor zij neerslaan binnen een afstand van twee meter. Het virus kan kortdurend overleven buiten het lichaam, bijvoorbeeld op voorwerpen. In deze periode kan het (ook via de handen) worden overgedragen. Vermindering van contact tussen personen en goede hygiëne en schoonmaak gaan verspreiding van het virus tegen. De incubatieperiode is de periode waarin een persoon nog geen klachten heeft, maar wel besmet is en het virus bij zich draagt.

Als stelregel geldt dat mensen besmettelijker zijn naarmate ze meer klachten hebben. De meeste mensen krijgen klachten op dag vijf of zes na besmetting, zelden pas na twaalf dagen of later.

Het RIVM beschouwt een quarantaine periode van veertien dagen als veilig. Een ziek persoon blijkt gemiddeld een zeer beperkt aantal, maximaal twee tot drie, andere personen te kunnen besmetten. Preventief testen op het coronavirus is niet zinvol.

Bij afwezigheid van klachten is er nog onvoldoende virus aanwezig om het virus te kunnen uitsluiten of aantonen. Om deze reden worden mensen zonder klachten maar zelden getest. Voor het coronavirus geldt in Nederland een meldplicht. Dat wil zeggen dat een verdenking door een arts altijd gemeld wordt aan de GGD. De GGD bepaalt in hoeverre er wordt getest en verdere maatregelen moeten worden genomen.

Bron: Werkgeversadvies coronavirus HumanTotalCare B.V. (versie 3 maart)

3. Maatregelen

3.1. Hygiënemaatregelen

Informeer werknemers over maatregelen ten aanzien van persoonlijke hygiëne:

- Raak zo min mogelijk de ogen, neus en mond aan.
- Stel middelen beschikbaar voor een goede handhygiëne:
 - Was regelmatig de handen met water en zeep en droog af met papieren handdoekjes.
 - Vraag aandacht voor de wasinstructie van het RIVM.
 - Gebruik handalcohol indien er geen handenwasgelegenheid is. Gebruik dan bij voorkeur handalcohol met terugvetter ter voorkoming van uitdroging van de handen.
- Hang mededelingen ter herinnering bij de ingang, lunchruimtes en toiletten.
- Hoest en nies in de binnenkant van de elleboog.
- Gebruik papieren zakdoekjes, gooi deze na gebruik direct weg.
- Besteed aandacht aan het wassen van servies en bestek met water en zeep. Bij voorkeur op een hoge temperatuur in de vaatwasser.

(!) Het dragen van mondkapjes werkt niet beschermend, behalve in specifieke gevallen (zoals voor zieken of medisch personeel).

3.1. Contact met anderen verminderen

- Implementeer 'groeten zonder aanraken', waaronder geen handen schudden of ander direct contact.
- Maak thuiswerken bespreekbaar en faciliteer waar nodig.

3.2. Werkplek

- Maak dagelijks meerdere keren schoon met reguliere schoonmaakmiddelen:
 - Handgrepen, leuning, lichtknoppen, liftknoppen, balies.
 - Toetsenborden, computermuizen, telefoons.
 - Kranen, zeephouders, gootstenen, toiletten.
- Zorg voor een goede ventilatie en onderhoud uw airconditionings/klimaatbeheersingssysteem. In theorie zijn de virusdruppels te zwaar om hierdoor opgezogen te kunnen worden.

3.3. Voor werknemers die reizen naar of terugkeren uit het buitenland:

- Reis niet naar risicogebieden. Ga de actuele reisinformatie na van bijvoorbeeld RIVM, het ministerie van Buitenlandse Zaken en LCR. Realiseer u dat de actuele ontwikkelingen vaak iets vooruit lopen op de officiële berichtgeving.
- Ook indien een werknemer zonder ziekteverschijnselen terugkeert vanuit een risicogebied, is ons advies om de werknemer gedurende veertien dagen na thuiskomst preventief thuis te laten werken.
- Houd contact met werknemers die risicogebieden bezocht hebben of bezoeken. Reizigers dienen extra zorg te besteden aan goede hygiëne en realiseer u daarbij dat hygiëneproducten niet overal ter wereld verkrijgbaar zijn.
- Houd rekening met onvoldoende beschikbaarheid van medische voorzieningen (wegens een overbelaste of onderontwikkelde gezondheidszorg).
- Ga na of het noodzakelijk is dat werknemers worden teruggeroepen.

3.4. (Preventief) thuiswerken

Thuiswerken is een mooie manier om het aantal interacties tussen mensen te verminderen. Het moet echter proportioneel en mogelijk zijn voor (de functie van) de werknemer en de ondersteuning vanuit ICT. Denk daarbij ook aan het beschikbaar stellen van handleidingen voor toegang digitale werkomgeving vanuit verschillende devices. Adviseer werknemers die al de mogelijkheid tot thuiswerken hebben om hun laptop, werktelefoon, opladers en andere benodigde spullen aan het einde van iedere werkdag mee naar huis te nemen. Mochten de ontwikkelingen er aanleiding toe geven, dan zijn deze werknemers alvast voorbereid op thuiswerken.

3.5. Kwetsbare werknemers

Werknemers met een kwetsbare gezondheid zijn onder andere:

- Zwangere werknemers.
- (Chronisch) zieke werknemers.

Werknemers met een verhoogd risico zijn onder andere:

- Werknemers met een kwetsbaar persoon in de persoonlijke omgeving.
- Werknemers die op basis van hun functie veel (nauwe) contacten hebben.

Voor deze werknemers gelden de reguliere maatregelen van het RIVM en, in overleg, aanvullende adviezen. Het kan zijn dat voor uw organisatie maatwerk nodig is, afhankelijk van de combinatie met eventueel aanwezige specifieke arbeidsrisico's. Ga hierover, indien nodig, in gesprek met uw werknemers en neem bij twijfel contact op met uw bedrijfsarts.

3.6. Werknemer met luchtwegklachten en/of koorts

- Direct naar huis sturen van werknemers met koorts (38 graden Celsius) en contact opnemen met Inspire (HR lijn: **085-273 9749** of hr@inspire-group.nl). Ook los van het coronavirus zijn we er van overtuigd dat het beter is om met koorts niet te werken.
- Direct naar huis sturen van werknemers met luchtwegklachten die ofwel in een risicogebied zijn geweest ofwel contact hebben gehad met een corona-patiënt. Instrueer deze werknemers om contact met anderen te vermijden en de eigen huisarts direct telefonisch te contacteren.

3.7. Meldplicht

Voor het coronavirus geldt in Nederland een meldplicht. Dat wil zeggen dat een verdenking door een arts altijd gemeld wordt aan de GGD. De GGD bepaalt in hoeverre er wordt getest en verdere maatregelen moeten worden genomen. Oriënteer u op aanvullende maatregelen die u passend en proportioneel vindt.

3.8. Werknemer met (verdenking van) besmetting met coronavirus

Brononderzoek

Wanneer een werknemer betrokken raakt bij een brononderzoek door de GGD is ons advies deze werknemer preventief thuis te laten werken. Dit gedurende veertien dagen na het laatste contact met de persoon met de vermeende besmetting. Overweeg om een eigen logboek aan te maken van personen die met de desbetreffende werknemer op het werk contact hebben gehad. Dit om een eventueel vervolgbrononderzoek te faciliteren.

(Verdenking van) coronabesmetting in de directe persoonlijke omgeving

Indien een huisgenoot op laste van de GGD thuis moet verblijven, verdient het de voorkeur om de werknemer te weren van de werkplek. Dit geldt ook voor werknemers wiens huisgenoot thuis blijft met lichte luchtwegklachten na terugkeer uit een risicogebied.

Bevestigde besmetting

Indien u een persoon heeft binnen uw organisatie die aangetoond besmet is met het coronavirus adviseren we de volgende maatregelen:

- Maak, voor zover haalbaar, een eigen logboek van personen die met de besmette persoon op het werk contact hebben gehad. Dit om een eventueel vervolgbrononderzoek te faciliteren.
- Overleg met de GGD.
- Informeer uw bedrijfsarts.

Terugkeer op de werkvloer

Wanneer iemand binnen de incubatieperiode van veertien dagen geen ziekteverschijnselen ontwikkelt, is het aannemelijk dat er geen gevaar meer is op besmetting. Datzelfde geldt voor werknemers die de ziekte COVID-19 hebben doorgemaakt en voor wie door de GGD de (thuis)isolatie wordt opgeheven. Terugkeer op de werkvloer van deze werknemers kan toch spanningen opleveren bij collega's. Besteed hier aandacht aan, onder andere door werknemers vooraf te informeren en gerust te stellen. Schakel waar nodig de hulp is van externe professionals zoals een bedrijfsarts en/of bedrijfsmaatschappelijk werker.

3.9. Bij (lokale/regionale) wijdverspreide besmetting in Nederland

Op dit moment is er sprake van een sporadische verspreiding van het coronavirus in Nederland. Het is raadzaam om nu al na te denken en u voor te bereiden op een mogelijke (lokale/regionale) wijdverspreide besmetting. Volg de adviezen van RIVM/GGD en overweeg om de contacten tussen mensen te verminderen middels de volgende maatregelen:

- Vermijd openbaar vervoer tijdens de spits.
- Voorkom drukte in het personeelsrestaurant door flexibele lunchtijden in te voeren.
- Maak gebruik van telefoon, videoconferencing etc. bij zakelijke contacten.
- Beperk vergaderingen in tijd, frequentie en aantal deelnemers, zodat deelnemers onderling een meter afstand kunnen houden.
- Beperk nauw contact en houd waar mogelijk een onderlinge afstand van minimaal één meter aan. Gebruik met maximaal twee personen tegelijk de lift of vermijd de lift en stimuleer traplopen.
- Overweeg om (grote) evenementen af te gelasten.

4. Maatregelen Inspire

Inspire heeft intern de volgende maatregelen getroffen om haar personeel en opdrachtgevers zo goed als mogelijk te beschermen tegen besmetting met het Coronavirus:

- Opstellen en distributie van het Inspire Corona protocol aan haar personeel, opdrachtgevers en leveranciers. Bij relevante wijzigingen zullen wij dit protocol updaten en opnieuw verzenden.
- Personeel van Inspire is geïnformeerd over de risico's en besmettingsoorzaken van het Coronavirus; op onze kantoren worden de in dit protocol beschreven hygiëne maatregelen strikt nageleefd.
- Ons personeel is niet in risicogebieden geweest. Ook zullen wij geen zakenreizen organiseren naar risicogebieden zoals omschreven in paragraaf 1.1.
- Personeel mag niet uitreizen naar risicogebieden, zoals omschreven in paragraaf 1.1.
- Wij beperken locatiebezoeken tot strikt noodzakelijke en zakelijke meetings.

5. Bedrijfscontinuïteitsplan Inspire

Inspire heeft de volgende maatregelen getroffen om haar bedrijfscontinuïteit te garanderen voor haar personeel en opdrachtgevers:

5.1. Virtuele kantooromgeving

De gehele Inspire organisatie infrastructuur is virtueel ingericht (virtual office). Dat wil zeggen dat alle medewerkers van Inspire Office, locatie en pc onafhankelijk, toegang hebben tot alle primaire werkprocessen en systemen. Indien het hoofdkantoor van Inspire (te Almere) bijvoorbeeld in quarantaine wordt geplaatst of er sprake is van brand, dan kunnen alle medewerkers vanuit huis werken óf vanuit een van de 7 Flex-Offices van Inspire.

**Flex Office Inspire Utrecht**

Computerweg 22
3542 DR Utrecht

Flex Office Inspire Zwolle

Assendorperdijk 1
8012 EG

Flex Office Inspire Zwolle

Zwartewaterallee 44-48
8031 DX

Flex Office Inspire Enschede

Wethouder Beversstraat 18
57543 BK

Flex Office Inspire Groningen

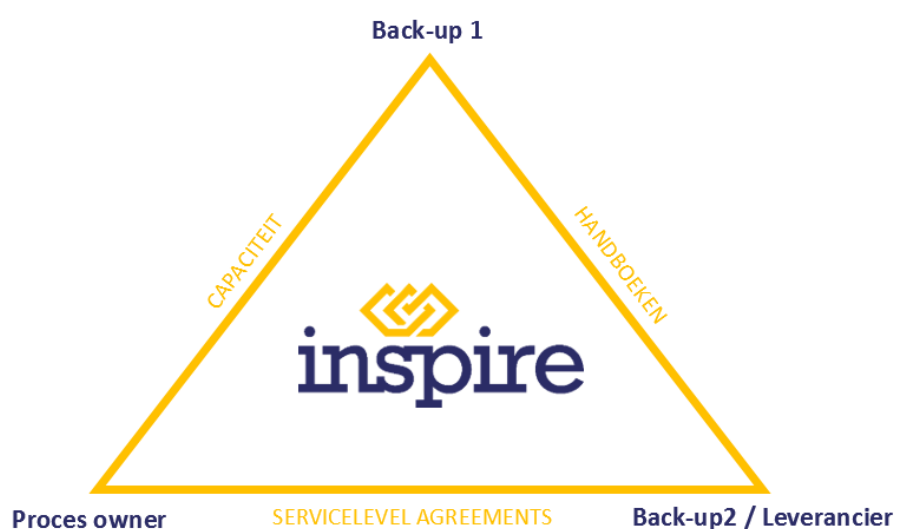
Winschoterdiep 50
9723 AB

Flex Office Inspire Groningen

Leonard Springerlaan 35
9727 KB

5.2. Process redundancy

Alle primaire processen van Inspire zijn 'redundant' uitgevoerd. Dat wil zeggen dat bedrijfskritische processen binnen Inspire dubbel zijn uitgevoerd (geborgd) door de inzet van back-up personeel (medewerkers dubbel opleiden op primaire processen) en het vastleggen van deze processen (kennis) in handboeken. Je kunt hierbij denken aan de salarisadministratie, HR Backoffice en recruitment-processen bijvoorbeeld. Daarnaast bestaat er in sommige gevallen nog een fallback scenario naar onze leveranciers, waarbij de leverancier onderdeel is van onze process redundancy. Hierbij kun je denken aan elementaire ICT processen en salarisadministratie processen. Op deze manier borgt Inspire haar dienstverlening richting haar werknemers en opdrachtgevers.



5.3. Corona Crisisteam

Binnen Inspire is er een Corona Crisisteam die toeziet op naleving van het Bedrijfscontinuïteitsplan. In onderstaande matrix treft u de betrokken contactpersonen per primair proces binnen het Bedrijfscontinuïteitsplan.

PRIMAIR PROCES	CONTACTPERSOON	BACK-UP	CONTACT
Contracting	Ilja Gleiser	Chantal Hajenius	coronavirus@inspire-group.nl
Financiën	Ilja Gleiser	Martijn Bos	coronavirus@inspire-group.nl
Recruitment	Chantal Hajenius	Milou Hersbach	coronavirus@inspire-group.nl
Uitzenden	Chantal Hajenius	Ilja Gleiser	coronavirus@inspire-group.nl
HR BackOffice	Fleur van Engeland	Renee Grondel	coronavirus@inspire-group.nl
Salarisadministratie	Fleur van Engeland	Renee Grondel	coronavirus@inspire-group.nl
ICT	Patrick Hendriks	Jordien de Ruiter	coronavirus@inspire-group.nl